

TP. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 08 năm 2024

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2024 - 2025**
Chủ đề năm học: “Đổi mới quản trị đại học & Hội nhập toàn cầu”

Bảng 1: Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2024 – 2025

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
I	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ - TƯ TƯỞNG							
1	Tăng cường kỹ năng sử dụng internet và mạng xã hội an toàn, hiệu quả.	01 Tài liệu tuyên truyền; 01 Video hướng dẫn.	Lập kế hoạch	01/09/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TS&CTSV	14 Khoa/Viện P.TT; Đoàn TN - Hội SV.
			Triển khai	01/10/2024	30/11/2024			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/12/2024	24/12/2024			
- Công việc cụ thể sẽ phân công theo Kế hoạch								
2	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng lễ kỷ niệm 50 giải phóng đất nước.	01 Video tuyên truyền; 01 Hội diễn văn nghệ	Lập kế hoạch	01/10/2024	30/10/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TS&CTSV	14 Khoa/Viện; Phòng Truyền thông; Đoàn TN - Hội SV.
			Triển khai	01/11/2024	30/05/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/06/2025	30/06/2025			
- Công việc cụ thể sẽ phân công theo Kế hoạch								
II	QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC							

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Ban hành Quy định về tổ chức các hoạt động truyền thông của Nhà trường.	<ul style="list-style-type: none"> Ký ban hành Quy định Truyền thông. 	Lập kế hoạch	01/09/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TT	- Ban soạn thảo Quy định Truyền thông - Tất cả các đơn vị thuộc Trường
			Triển khai	01/10/2024	30/11/2024			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/12/2024	24/12/2024			
- Ban soạn thảo Quy định Truyền thông. - Các đơn vị thuộc trường góp ý trên bản dự thảo được xây dựng bởi ban soạn thảo.								
2	Xây dựng và thẩm định Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP.	<ul style="list-style-type: none"> Quyết định/ Nghị quyết ban hành Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP 	Lập kế hoạch	01/09/2024	31/10/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TC-HC	- Tất cả các đơn vị thuộc Trường
			Triển khai	01/11/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
- Công việc cụ thể sẽ được phân công theo Kế hoạch. - MTCL năm học 2023-2024 chuyển sang.								
3	Xây dựng và thẩm định Đề án vị trí việc làm giai đoạn 2025 – 2030.	<ul style="list-style-type: none"> Nghị quyết ban hành Đề án vị trí việc làm giai đoạn 2025 – 2030 	Lập kế hoạch	19/08/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TC-HC	- Tất cả các đơn vị thuộc Trường
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
- Công việc cụ thể sẽ được phân công theo Kế hoạch.								
4	Ban hành sửa đổi, bổ sung và văn bản hợp nhất Quy chế tổ chức và hoạt động Trường.	<ul style="list-style-type: none"> Nghị quyết ban hành sửa đổi, bổ sung và văn bản hợp nhất Quy chế tổ chức và hoạt động Trường. 	Lập kế hoạch	19/08/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TC-HC	
			Triển khai	01/10/2024	30/10/2024			
			Báo cáo kết quả thực hiện	31/10/2024	31/12/2024			
- Phòng Tổ chức Hành chính thực hiện								
III	CƠ CẤU TỔ CHỨC NHÂN SỰ							
1	Nâng cao năng lực đội ngũ giảng viên và chuyên viên.	<ul style="list-style-type: none"> Tập huấn Ứng dụng trí tuệ nhân tạo nâng cao chất lượng, hiệu quả giảng dạy và công tác hỗ trợ cho GV và CBVC. 	Lập kế hoạch	01/02/2025	31/03/2025	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TC-HC	
			Triển khai	01/04/2025	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
- Phòng Tổ chức Hành chính thực hiện								
2	Kiện toàn Ban Giám hiệu Nhà trường nhiệm kỳ 2020 – 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Quyết định/ Nghị quyết bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Nhà 	Lập kế hoạch	01/09/2024	31/12/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TC-HC	
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		trường nhiệm kỳ 2020 – 2025						
- Phòng Tổ chức Hành chính thực hiện								
3	Xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp của Nhà trường nhiệm kỳ 2025 – 2030.	<ul style="list-style-type: none"> Các Quyết định bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp của Nhà trường nhiệm kỳ 2025 – 2030 	Lập kế hoạch	01/09/2024	31/12/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TC-HC	
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
- Phòng Tổ chức Hành chính thực hiện								
IV	TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO							
1	Tăng cường công tác tuyển sinh SV/HV/NCS quốc tế.	Đề án tuyển sinh SV/HV Quốc tế	Lập kế hoạch	04/09/2024	30/10/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	K. ĐTQT	P.TS&CTSV, P. QHQT, P.ĐT
			Triển khai	01/11/2024	01/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/06/2025	15/07/2025			
<ul style="list-style-type: none"> Phòng QHQT hỗ trợ kết nối Phòng KHTC hỗ trợ thủ tục cấp học bổng Phòng TS&CTSV hỗ trợ các thủ tục liên quan 								
2	Phát triển các CTĐT tiên tiến hội nhập quốc tế.	<ul style="list-style-type: none"> Xây dựng các CTĐT giảng dạy bằng tiếng Anh theo hướng tích 	Lập kế hoạch	04/09/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐT	K.ĐTQT, K.XD, K.KT, K.Đ-ĐT, K.CNTT, K.CNHH&TP, K.CKĐ, K.CKM,
			Triển khai	20/09/2024	10/03/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		hợp và hội nhập quốc tế.						K.KHỦD, K.NN, K.CT-L, V.SPKT
- Các khoa phối hợp thực hiện: khoa Khoa học Ứng dụng, khoa Ngoại ngữ, khoa Chính trị - Luật, Viện SPKT - Các khoa thực hiện: K.ĐTQT, K.XD, K.KT, K.Đ-ĐT, K.CNTT, K.CNHH&TP, K.CKĐ, K.CKM								
3	Chuẩn hoá các CTĐT hiện hữu nhằm đạt hiệu quả cao trong đào tạo.	<ul style="list-style-type: none"> Rà soát và tích hợp các CTĐT liên quan gần nhằm đạt hiệu quả cao trong đào tạo. 	Lập kế hoạch	04/09/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐT	Các Khoa/Viện
			Triển khai	20/9/2024	10/03/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2025	15/07/2025			
- Các Khoa/Viện thực hiện								
4	Chuẩn hóa công tác giáo trình.	<ul style="list-style-type: none"> Xây dựng Quy định Biên soạn, lựa chọn, thẩm định, duyệt và sử dụng giáo trình, bài giảng, tài liệu tham khảo. Lập kế hoạch biên soạn giáo trình nhằm đảm bảo 100% các 	Lập kế hoạch	04/09/2024	16/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐT	TV và các Khoa/Viện TTGDTC, TTGDQP&AN
			Triển khai	18/09/2024	30/09/2024			
			Báo cáo kết quả thực hiện	15/01/2025	22/01/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		môn học có tài liệu học tập cập nhật trong vòng 5 năm. • Ban hành quyết định danh mục giáo trình, bài giảng, tài liệu tham khảo phục vụ đào tạo.						
- Ban giáo trình. - Đơn vị vận hành và góp ý								
5	Chuẩn hoá, cải tiến các quy định, quy trình quản lý đào tạo.	• Xây dựng các quy trình liên quan quá trình tuyển sinh và đào tạo sau đại học. • Xây dựng Sổ tay Giảng viên.	Lập kế hoạch	04/09/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐT	Các Khoa/Viện, TTGDTC, TTGDQP&AN
			Triển khai	20/09/2024	22/01/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	22/01/2025	30/01/2025			
- Các Khoa/Viện, TTGDTC, TTGDQP&AN thực hiện								
6	Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác		Lập kế hoạch	04/09/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐT	
			Triển khai	20/09/2024	10/03/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	tuyển sinh sau đại học.	<ul style="list-style-type: none"> Tăng 10% số HV cao học tuyển mới Tăng 10% số NCS tuyển mới 	Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2025	15/07/2025			P.TT và các Khoa/Viện có đào tạo SDH
- P.TT và các Khoa/Viện có đào tạo SDH thực hiện								
7	Mở rộng đào tạo ngắn hạn trực tuyến.	<ul style="list-style-type: none"> Đề án được phê duyệt Tuyển sinh 05 lớp 	Lập kế hoạch	04/09/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. HT&PTĐT	P. ĐT, TT.DHS, P. TC-HC, P.KHTC, P.QHQT, P.QHDN; K.XD, K.Đ-ĐT, K.CKM, K.CKĐ, K.CNHH&TP, K.CNTT, V.SPKT, K.KT.
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
- Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng HT&PTĐT								
8	Xây dựng hệ sinh thái học liệu số HCMUTE.	<ul style="list-style-type: none"> Xây dựng kho học liệu ngân hàng đề thi/đáp án các môn học (tối thiểu 10% các 	Lập kế hoạch	04/09/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	TT. DHS	P. ĐT, P. HT&PTĐT, TT.TTMT, P.TS&CTSV, Đoàn Trường, P.TTGD
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		môn học hiện có của Trường) • Xây dựng nền tảng cơ sở dữ liệu LMS/mạng xã hội phổ biến đến sinh viên						
- Phòng Đào tạo, Phòng HT&PTĐT: Tổng hợp thông tin đề cương các môn học, đề thi/đáp án mà đơn vị đang triển khai đào tạo. - Trung tâm Thông tin - Máy tính: Tổng hợp thông tin về máy tính, đường truyền internet cần thiết cho dự án. - Phòng Tuyển sinh và Công tác Sinh viên, Đoàn trường: Phối hợp truyền thông, quản lý cộng tác viên. - Phòng Thanh tra Giáo dục: Phối hợp xây dựng quy trình kiểm tra việc thực hiện cập nhật kho học liệu ngân hàng đề thi/đáp án.								
V NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC BÊN NGOÀI								
1	Thực hiện các dự án KH&CN phối hợp với các đối tác nước ngoài.	• Ứng tuyển 01 dự án KH&CN với đối tác nước ngoài. • Thực hiện 01 dự án quốc tế.	Lập kế hoạch	01/09/2024	31/10/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. KHCN	- P. QHQT - Khoa/Viện có chuyên môn liên quan.
			Triển khai	01/11/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
- P. QHQT hỗ trợ các thủ tục liên quan đến dự án quốc tế - Khoa chuyên môn cử GV có chuyên môn phù hợp tham gia và thực hiện dự án								
2			Lập kế hoạch	15/09/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. KHCN	P.TT, P.QHQT, P.TC-HC,
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tổ chức hội thảo khoa học quốc gia/quốc tế.	<ul style="list-style-type: none"> Tổ chức 01 hội thảo khoa học quốc gia/quốc tế. 	Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			P.KHTC, TT.TTMT, P.QT&CSVC, K. CKĐ
<ul style="list-style-type: none"> P. TT hỗ trợ các hoạt động truyền thông, các ấn phẩm truyền thông P. QHQT hỗ trợ báo cáo PA03 đối với những người tham dự là người nước ngoài P. TC-HC hỗ trợ hội trường, an ninh, sắp xếp bãi giữ xe, lễ tân, đóng dấu công lệnh P. KHTC hỗ trợ các thủ tục thanh toán, xuất receipt cho tác giả TT.TTMT hỗ trợ hệ thống mạng, website P. QT&CSVC hỗ trợ sắp xếp bàn ghế Các Khoa có chuyên môn liên quan hỗ trợ thông báo cho giảng viên tham gia viết bài, hỗ trợ phản biện, session chair 								
3	Tham gia bảng xếp hạng QS Asian Ranking.	<ul style="list-style-type: none"> Xây dựng đề án tham gia xếp hạng QS Asian Ranking. 	Lập kế hoạch	01/09/2024	30/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. KHCN	P.ĐBCL, P.TC-HC, P.ĐT, P.QHQT, P.QHDN
			Triển khai	01/10/2024	30/06/2025			
<ul style="list-style-type: none"> MTCL năm học 2023-2024 chuyển sang P. ĐBCL, P. TC-HC, P. ĐT, P. QHQT, P. QHDN thu thập và cung cấp các số liệu theo yêu cầu của QS ranking 								
4	Tổ chức các hội thảo theo kế hoạch của Hội đồng hiệu trưởng TP.HCM.	<ul style="list-style-type: none"> Phát triển năng lực cho giảng viên trẻ trong bối cảnh cuộc cách mạng công nghiệp 4.0. 	Lập kế hoạch	01/09/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. KHCN	V.SPKT, TT.DHS, các Khoa chuyên môn
			Triển khai	21/09/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		<ul style="list-style-type: none"> Chuyển đổi số trong hệ thống quản lý, trong dạy học và học theo định hướng hệ thống. Chia sẻ kinh nghiệm tham gia QS university ranking. 						
<ul style="list-style-type: none"> Viện Sư phạm Kỹ thuật, TT.DHS tham gia viết bài và báo cáo, hỗ trợ công tác chuyên môn Khoa chuyên môn thông báo và cử giảng viên tham dự 								
5	Hoạt động nghiên cứu và đổi mới sáng tạo.	<ul style="list-style-type: none"> Ứng tuyển đề tài cấp Bộ, Nasfosted, cấp Sở (10 đề tài). Tổ chức cuộc thi học thuật cho sinh viên. Tổ chức Hội nghị khoa học 	Lập kế hoạch Triển khai Báo cáo kết quả thực hiện	04/09/2024 05/10/2024 01/07/2025	04/10/2024 30/06/2025 15/07/2025	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. KHCN	- Các khoa chuyên môn

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		sinh viên, Giảng viên.						
	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa chuyên môn thông báo cho GV ứng tuyển đề tài cấp Bộ, Nafosted, hỗ trợ xét duyệt - Khoa chuyên môn thực <u>hỗ trợ thông báo</u> cho sinh viên, hỗ trợ kỹ thuật và công tác tổ chức cho các sân chơi học thuật <i>sc' học và thể</i> - Khoa chuyên môn thông báo cho GV, SV tham dự hội nghị nghiên cứu khoa học SV, GV 							
6	Chuyển đổi số trong công tác quản lý NCKH.	<ul style="list-style-type: none"> • Triển khai phần mềm nộp đề tài NCKH cấp trường. • Triển khai phần mềm quản lý nghiên cứu khoa học. 	Lập kế hoạch	04/09/2024	04/10/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. KHCN	Khoa/Viện chuyên môn. ✓ TT.CNPM
			Triển khai	05/10/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
<ul style="list-style-type: none"> - TT. CNPM hoàn thiện hệ thống phần mềm, hiệu chỉnh theo góp ý của GV - Khoa/Viện thông báo và triển khai thực hiện nộp đề tài, nhập các dữ liệu NCKH lên hệ thống 								
7	Xây dựng, củng cố quan hệ hữu nghị với Đức	<ul style="list-style-type: none"> • Tổ chức Lễ kỷ niệm 60 năm quan hệ ĐHSPTK-CHLB Đức. • Hưởng ứng các hoạt động 50 năm quan hệ 	Lập kế hoạch	19/08/2024	30/11/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. QHQT	P. TT, P.TC-HC, P. QT&CSVC, P. TBVT Các Khoa/Viện có kết nối với Đức
			Triển khai	01/09/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		ngoại giao với CHLB Đức.						
<ul style="list-style-type: none"> - P. TT hỗ trợ các hoạt động truyền thông, các ấn phẩm truyền thông - P. TC-HC hỗ trợ hội trường, vệ sinh trước và sau sự kiện, an ninh, sắp xếp bãi giữ xe, lễ tân, đóng dấu công lệnh - P. TBVT hỗ trợ xe đưa đón khách của sự kiện, trang thiết bị khi cần thiết - Các Khoa/Viện liên quan có kết nối với Đức: Cử lãnh đạo, GV tham gia tương tác, viết bài và báo cáo tại các sự kiện liên quan 								
8	Thành lập và vận hành CLB Cựu SV SPKT ở nước ngoài.	<ul style="list-style-type: none"> • Lập danh sách và kết nối cựu SV của SPKT toàn cầu. • Thành lập CLB cựu SV SPKT với các chi hội tại các nước/nhóm nước. • Tổ chức họp online/offline với các chi hội. 	Lập kế hoạch	19/08/2024	30/11/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. QHQT	P. TT Các khoa có cựu SV ở nước ngoài.
			Triển khai	01/09/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			
<ul style="list-style-type: none"> - P. TT hỗ trợ các hoạt động truyền thông, các ấn phẩm truyền thông - Hội cựu sinh viên trường hỗ trợ các hoạt động tương tác cùng với P. QHQT - Các khoa/viện liên quan có cựu SV ở nước ngoài: phối hợp cùng phòng P. QHQT giới thiệu cựu SV vào CLB 								
9	Tổ chức hội thảo, tọa đàm về sáng		Lập kế hoạch	19/08/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	TT. STKN	P.TS&CTSV
			Triển khai	22/09/2024	30/04/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	tạo và khởi nghiệp cho SV.	<ul style="list-style-type: none"> Dự kiến: tổ chức ít nhất 02 hội thảo. 	Báo cáo kết quả thực hiện	01/05/2025	31/05/2025			
- Phối hợp với P.TS&CTSV để thông báo cho SV.								
10	Triển khai các hoạt động sáng tạo và KHCN tại Maker Space.	<ul style="list-style-type: none"> Cung cấp không gian cho các nhóm nghiên cứu. Cung cấp không gian cho các khoa/ đoàn thanh niên tổ chức các hoạt động cho sinh viên. 	Lập kế hoạch	19/08/2024	20/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	TT. STKN	Các Khoa/Viện
			Triển khai	22/09/2024	30/04/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/05/2025	31/05/2025			
- Tùy theo nhu cầu của khoa, không bắt buộc. Bên TT.ST&KN chỉ cung cấp không gian theo yêu cầu của các nhóm nghiên cứu & các khoa khi có đề xuất.								
VI	TRUYỀN THÔNG VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG							
1	Thực hiện các dự án, công trình phục vụ truyền thông nội bộ.	<ul style="list-style-type: none"> HCMUTE 360 Virtual Tour. 	Lập kế hoạch	01/09/2024	15/09/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TT	14 Khoa/Viện, TT.GDTC, TT.GDQP&AN,, TV, B.QLKTX, P.QT&CSVC, T.YT
			Triển khai	16/09/2024	30/06/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	16/10/2024	30/06/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
- Các đơn vị được liên hệ chụp hình & cung cấp số liệu - HCMUTE 360 Virtual Tour: K.ĐĐT, K.CKM, K.KT, K.CKĐ, K.ĐTQT, K.XD, K.CNHH&TP, K.CNTT, K.TT&DL, K.IN&TT, K.NN, K.KHƯD, K.CT-L, V.SPKT, TT.GDTC, TT.GDQP&AN, P.QT&CSVC, TV, B.QLKTX, T.YT.								
2	Tăng cường kết nối và truyền thông bên ngoài đến Cựu Sinh viên.	<ul style="list-style-type: none"> Xây dựng cơ sở dữ liệu CSV 	Lập kế hoạch Triển khai Báo cáo kết quả thực hiện	01/01/2025 01/02/2025 01/06/2025	30/01/2025 30/05/2025 30/06/2025	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TT	- P.QHDN, P.QHQT, Khoa/Viện/Trung tâm đào tạo có CSV.
- Các khoa và phòng QHDN phối hợp để thu thập dữ liệu và kết nối cựu sinh viên, công việc chi tiết theo kế hoạch của P.TT								
3	Nâng cao công tác quản lý hoạt động phục vụ cộng đồng của trường.	<ul style="list-style-type: none"> Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý hoạt động phục vụ cộng đồng của trường. 	Lập kế hoạch Triển khai Báo cáo kết quả thực hiện	01/09/2024 01/10/2024 01/06/2025	30/09/2024 30/05/2025 30/06/2025	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TS&CTSV	14 Khoa/Viện, P.TT, Đoàn TN - Hội SV.
- Công việc cụ thể sẽ phân công theo Kế hoạch								
VII ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC								
1	Kiểm định 20 CTĐT theo các tiêu chuẩn trong nước và quốc tế.	<ul style="list-style-type: none"> Theo bộ chuẩn của Bộ GD&ĐT: 7 CTĐT. Theo bộ chuẩn FIBAA: 7 CTĐT. 	Lập kế hoạch Triển khai Báo cáo kết quả thực hiện	19/08/2024 01/09/2024 01/07/2025	30/11/2024 30/06/2025 15/07/2025	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐBCL	K.Đ-ĐT, K.CKĐ, K.CNHH&TP, K.KT, K.CNTT, V.SPKT, K.NN,

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		<ul style="list-style-type: none"> Theo bộ chuẩn ASIIN: 6 CTĐT. 						K.TT&DL, K.IN&TT.
<p>Các đơn vị phối hợp thực hiện theo kế hoạch của Phòng ĐBCL:</p> <ul style="list-style-type: none"> Theo tiêu chuẩn Bộ GD&ĐT: K.Đ-ĐT, K.CKĐ, K.CNHH&TP, K.KT, K.CNTT, V.SPKT, K.NN Theo tiêu chuẩn FIBAA: K.KT, K.TT&DL, K.IN&TT Theo tiêu chuẩn ASIIN: K.Đ-ĐT, K.CNTT 								
2	Triển khai các hoạt động cải tiến sau kiểm định CSGD và CTĐT.	<ul style="list-style-type: none"> Cải tiến sau kiểm định CSGD. Cải tiến sau kiểm định CTĐT 17 CTĐT kiểm định theo bộ chuẩn của Bộ GD&ĐT của các khoa. 	Lập kế hoạch	19/08/2024	30/10/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. ĐBCL	<ul style="list-style-type: none"> Các Phòng/Ban/Trung tâm Các Khoa/Viện có CTĐT kiểm định.
			Triển khai	01/11/2024	30/06/2025			
Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025						
<p>Các đơn vị thực hiện kế hoạch cải tiến:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cải tiến CSGD: P.ĐBCL, P.ĐT, P.TC-HC, P.KHCN, P.TS&CTSV, P.KHTC, P.QT&CSVC, P.QHQT, P.TT, TT.TTMT, TT.STKN, TT.CNPM Cải tiến CTĐT: K.CKM, K.Đ-ĐT, K.CKĐ, K.XD, K.CNHH&TP, K.KHUD 								
VIII TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT								
1	Thực hiện đề án tổng kiểm kê tài	<ul style="list-style-type: none"> Tổng kiểm kê tài sản của nhà 	Lập kế hoạch	01/12/2024	15/12/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. TBVT	
			Triển khai	01/01/2025	15/03/2025			

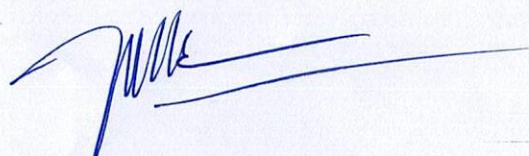
TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	sản công theo Quyết định số 798/QĐ-BTC ngày 05/4/2024.	trường theo quy định <ul style="list-style-type: none"> • Phục vụ công tác báo cáo tình hình QLSDTSC, cung cấp thông tin để lập các báo cáo cấp trên theo quy định • Đánh giá hiệu quả khai thác tài sản thiết bị của các đơn vị. 	Báo cáo kết quả thực hiện	17/03/2025	30/03/2025			Tất cả các đơn vị trong toàn Trường
- Chủ trì: Phòng TBVT - phụ trách kiểm kê phần trang thiết bị; Phòng QT&CSVC phụ trách kiểm kê tài sản đất đai, nhà cửa ...								
2	Đổi mới, cải tạo cơ sở vật chất, cảnh quan xanh - sạch - đẹp.	<ul style="list-style-type: none"> • Ngầm hóa hệ thống điện - cáp viễn thông khu vực Tòa nhà trung tâm • Cải tạo sửa chữa công chính • Cải tạo sửa chữa làm cầu nổi 	Lập kế hoạch Triển khai Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2024	30/11/2024	PGS.TS. Lê Hiếu Giang	P. QT&CSVC	Các đơn vị trong toàn Trường
			Triển khai	01/12/2025	15/07/2025			
			Báo cáo kết quả thực hiện	01/07/2025	15/07/2025			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		CHỈ ĐẠO	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN/ PHỐI HỢP
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		giữa nhà Trung tâm với khu A và mái che mưa nắng • Cải tạo cảnh quan khu vực Tòa nhà Trung tâm						
<p>Các đơn vị phối hợp thực hiện như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng TC-HC hỗ trợ công tác thủ tục hành chính và kiểm soát an ninh ra vào cổng của các đơn vị thi công - Phòng KHTC hỗ trợ công tác quyết toán hồ sơ - Các đơn vị còn lại thực hiện theo kế hoạch cụ thể của phòng QT&CSVC - MTCL năm học 2023-2024 chuyển sang 								

Ghi chú:

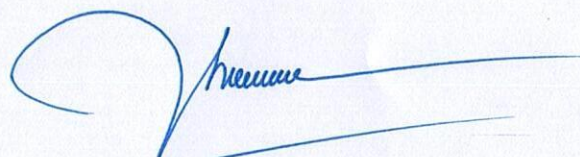
- Nhằm phục vụ mục đích đánh giá mức độ hoàn thành các nội dung thuộc MTCL cấp trường cho hệ thống IQA, từng nhiệm vụ của MTCL sẽ được gán mức tỷ trọng (1,2,3) như Phụ lục đính kèm bản kế hoạch này.

Người biên soạn



PGS.TS. Phạm Huy Tuấn

Người xem xét



PGS. TS. Lê Hiếu Giang

Người phê duyệt



PGS. TS. Lê Hiếu Giang

PHỤ LỤC

Đính kèm Mục tiêu chất lượng
và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm học 2024 - 2025

Bảng 2: Đề xuất tỷ trọng cho từng Mục tiêu chất lượng.

TT	NHIỆM VỤ	MỨC TỶ TRỌNG		
		1	2	3
I	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ - TƯ TƯỞNG			
1	Tăng cường kỹ năng sử dụng internet và mạng xã hội an toàn, hiệu quả	X		
2	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng lễ kỷ niệm 50 năm giải phóng đất nước	X		
II	QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC			
1	Ban hành Quy định về tổ chức các hoạt động truyền thông của Nhà trường	X		
2	Xây dựng và thẩm định Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP	X		
3	Xây dựng và thẩm định Đề án vị trí việc làm giai đoạn 2025 - 2030		X	
4	Ban hành sửa đổi, bổ sung và văn bản hợp nhất Quy chế tổ chức và hoạt động Trường	X		
III	CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ			
1	Nâng cao năng lực đội ngũ giảng viên và chuyên viên	X		
2	Kiện toàn Ban Giám hiệu Nhà trường nhiệm kỳ 2020 – 2025		X	
3	Xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp của Nhà trường nhiệm kỳ 2025 – 2030		X	
IV	TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO			
1	Tăng cường công tác tuyển sinh SV/HV/NCS quốc tế.	X		
2	Phát triển các CTĐT tiên tiến hội nhập quốc tế	X		
3	Chuẩn hoá các CTĐT hiện hữu nhằm đạt hiệu quả cao trong đào tạo	X		
4	Chuẩn hóa công tác giáo trình	X		
5	Chuẩn hoá, cải tiến các quy định, quy trình quản lý đào tạo	X		
6	Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác tuyển sinh sau đại học	X		
7	Mở rộng đào tạo ngắn hạn trực tuyến		X	

8	Xây dựng hệ sinh thái học liệu số HCMUTE	X		
V	NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC BÊN NGOÀI			
1	Thực hiện các dự án KH&CN phối hợp với các đối tác nước ngoài	X		
2	Tổ chức hội thảo khoa học quốc gia/quốc tế	X		
3	Tham gia bảng xếp hạng QS Asian Ranking		X	
4	Tổ chức các hội thảo theo kế hoạch của Hội đồng hiệu trưởng TP.HCM	X		
5	Hoạt động nghiên cứu và đổi mới sáng tạo	X		
6	Chuyển đổi số trong công tác quản lý NCKH		X	
7	Xây dựng, củng cố quan hệ hữu nghị với Đức - Tổ chức Lễ kỷ niệm 60 năm quan hệ ĐHSPKT-CHLB Đức - Hưởng ứng các hoạt động 50 năm quan hệ ngoại giao với CHLB Đức	X		
8	Thành lập và vận hành CLB Cựu SV SPKT ở nước ngoài.	X		
9	Tổ chức hội thảo, tọa đàm về sáng tạo và khởi nghiệp cho SV	X		
10	Triển khai các hoạt động sáng tạo và KHCN tại Maker Space	X		
VI	TRUYỀN THÔNG VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG			
1	Thực hiện các dự án, công trình phục vụ truyền thông nội bộ	X		
2	Tăng cường kết nối và truyền thông bên ngoài đến Cựu Sinh viên.	X		
3	Nâng cao công tác quản lý hoạt động phục vụ cộng đồng của trường:	X		
VII	ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG			
1	Kiểm định 20 CTĐT theo các tiêu chuẩn trong nước và quốc tế		X	
2	Triển khai các hoạt động cải tiến sau kiểm định CSGD và CTĐT	X		
VIII	TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT			
1	Thực hiện đề án tổng kiểm kê tài sản công theo Quyết định số 798/QĐ-BTC ngày 05/4/2024	X		
2	Đổi mới, cải tạo cơ sở vật chất, cảnh quan xanh - sạch - đẹp	X		